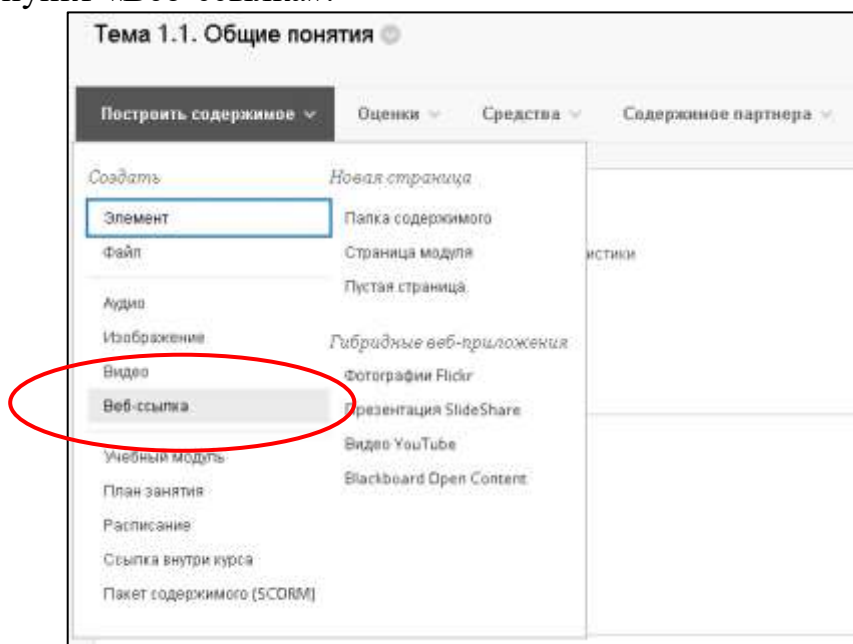
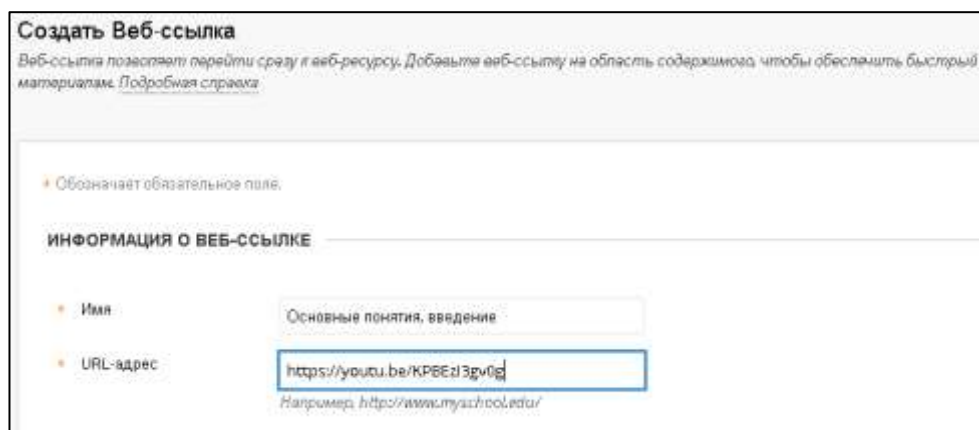


## Инструкция по добавлению видео файлов лекций, размещенных на YouTube, в электронный курс в LMS Blackboard

Для добавления видео файла в меню «Построить содержимое» выберите пункт «Веб-ссылка».



В поле «Имя» внесите название видео. Ссылку на видео файл, полученную с YouTube, вставьте в поле «URL-адрес». Если необходимо внесите краткое описание видео файла в поле «Текст».

The image shows a screenshot of the 'Создать Веб-ссылку' (Create Web Link) form in Blackboard. The form has a title 'Создать Веб-ссылку' and a subtitle 'Веб-ссылка позволяет перейти сразу к веб-ресурсу. Добавьте веб-ссылку на область содержимого, чтобы обеспечить быстрый доступ к материалам. Подробная справка'. Below the subtitle, there is a note: '\* Обозначает обязательное поле.' The form is divided into sections. The first section is 'ИНФОРМАЦИЯ О ВЕБ-ССЫЛКЕ'. It contains two fields: 'Имя' (Name) with the value 'Основные понятия, введение' and 'URL-адрес' (URL) with the value 'https://youtu.be/KPBEzI3gv0g'. Below the URL field, there is a note: 'Например, http://www.mycollege.edu/'.

В настройках параметров веб-ссылок необходимо указать: при переходе учащегося по ссылке открывать ролик в новой вкладке. Нажмите «Сохранить».